

DEPARTEMENT République Française  
AUDE COMMUNE DE FESTES ET SAINT ANDRE  
ARRONDISSEMENT PROCES VERBAL DE LA REUNION DU CONSEIL MUNICIPAL  
LIMOUX

---

**Nombre de membres** Séance du lundi 12 janvier 2026

**en exercice:** 11

lundi 12 janvier 2026 l'assemblée régulièrement convoqué le 06 janvier 2026, s'est réuni sous la présidence de Pierre CHEVENARD.

**Présents :** 7

**Votants:** 7

**Sont présents:** Marie-Christine SARDA, Dirk EBERHARD, Pierre CHEVENARD, Michael JUNG, Denise FRÖSCHL, Ludovic ROUSSILLE, Johann GAUDERLOT

**Représentés:**

**Excuses:** Eulalie PINTO, Antoine BARATIER, Vincent LLORENS, Camille XAVIER

**Absents:**

**Secrétaire de séance:** Marie-Christine SARDA

---

---

**ADOPTION DU PROCES-VERBAL DE LA SEANCE ORDINAIRE DU 011225**

Le procès-verbal de la séance ordinaire du 1<sup>er</sup> décembre 2025 est adopté à l'unanimité sans observations ni modifications.

**Décision modificative n°2 - RESTAURANT SCOLAIRE - FESTES ET SAINT ANDRE 2025 - N° DE\_2026\_001**

Le président expose au Le Conseil Municipal que les crédits ouverts aux articles ci-après du budget de l'exercice 2025, ayant été insuffisants, il est nécessaire de voter les crédits supplémentaires et/ou de procéder aux réajustements des comptes et d'approuver les décisions modificatives suivantes :

Fonctionnement		Recette s	Dépense s
----------------	--	--------------	--------------

012 - 6413	Personnel non titulaire	0	-1 900
011 - 622	Rémunérations intermédiaires, honoraires	0	1 900
<b>TOTAL FONCTIONNEMENT</b>		<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Investissement</b>		<b>Recettes</b>	<b>Dépenses</b>
		0	0
<b>TOTAL INVESTISSEMENT</b>		<b>0</b>	<b>0</b>
<b>TOTAL</b>		<b>0</b>	<b>0</b>

#### TARIFS ET CONVENTIONS CANTINE AVEC LES MAIRES DU RPI - N° DE\_2026\_002

Le président présente à l'assemblée les nouvelles propositions de conventions du restaurant scolaire avec les mairies du RPI à compter du 1er janvier 2026.

Où l'exposé de Monsieur le président de séance,

**Après en avoir délibéré à l'unanimité, le conseil municipal :**

**FIXE** le prix du repas au restaurant scolaire à compter du 1er janvier 2026 comme suit :

- Enfants des communes du Rpi de la Corneilla et adultes sur place à 10.00 €.
- Enfants hors Rpi et personnes travaillant au sein du regroupement pédagogique "Sivu Rpi de la Corneilla" à 5 €, la différence de 5 € sera prise en charge à parts égales par les 4 mairies du Rpi.
- Repas à emporter à 8 €.

**DONNE** pouvoir à madame la maire pour signer les nouvelles conventions avec les différentes mairies du RPI jusqu'au 31 décembre 2026.

**DIT** que les crédits nécessaires seront inscrits au budget.

#### TARIFS ET CONVENTION CANTINE - N° DE\_2026\_007

Vu la délibération DE\_2024\_57 du 16 décembre 2024 mettant en place la tarification sociale de la cantine pour les enfants domiciliés sur la commune ;

Vu la délibération DE\_2025\_036 du 30 juin 2025 décidant de conventionner avec l'institut Saint Joseph de Limoux pour la livraison des repas de la cantine en liaison froide ;

Vu la délibération DE\_2026\_002 du 12 janvier 2026 fixant le tarif du repas à 10 € pour les enfants du Rpi et les adultes sur place ;

Monsieur l'adjoint au maire propose au conseil municipal de fixer les nouveaux tarifs de facturation pour les enfants du Rpi domiciliés sur la commune, les employés de l'Alae et de la mairie à compter du 1er janvier 2026.

Où l'exposé du président de séance, après en avoir délibéré à l'unanimité, le conseil municipal DECIDE :

- De fixer, pour les enfants du Rpi domiciliés sur la commune, le prix du repas des tranches de tarification selon le quotient familial (QF) à compter du 1er janvier 2026 comme suit :

QF ≤ 1 000 € repas à 1 €,

1 000 € < QF ≤ 2 000 € repas à 4.40 €

QF > 2 000 € repas à 5.50 €

Il est précisé que les familles devront fournir l'attestation du quotient familial et fournir tout changement de situation.

- De fixer à 4.50 € la part facturée aux employés de l'Alae et de la mairie, à compter du 1er janvier 2026.
- la différence de 5 € 50 étant supportée par le budget général.
- Donne pouvoir à madame la maire de signer tout document relatif à cette affaire et notamment la convention entre le budget général et le budget du restaurant scolaire.
- DIT que les crédits nécessaires seront inscrits au budget général de la commune.

#### PREFIBRAGE DU LOTISSEMENT DU CAZAL - N° DE\_2026\_004

Vu le Code Général des Collectivités Territoriales et notamment l'article L2122-21,

Vu la délibération DE\_2017\_38 en date du 21 juin 2017 approuvant la création d'un lotissement communal "le Cazal",

Vu le permis d'aménager n° PA 011 142 20 H0001 positif en date du 16 février 2021, de sa prorogation accordée le 7 novembre 2023, de sa modification accordée le 16 mai 2024 et de sa prorogation accordée le 3 décembre 2024,

Considérant la nécessité de réaliser le pré fibrage pour le lotissement du Cazal ;

Où l'exposé de Monsieur l'adjoint au maire et après en avoir délibéré à l'unanimité, le conseil municipal :

**RETIENT** le devis d'Altitude Infrastrucure Construction, sise, 2247 voie de l'orée, 27100 Val-De-Reuil pour un montant de 3 250.00 € ht soit 3 900.00 € ttc

**Mandate** madame la maire pour signer tout document relatif à cette affaire ;

**Dit** que les crédits nécessaires seront inscrits au budget 2026 du lotissement du Cazal.

LOTISSEMENT DU CAZAL : CHOIX MAITRE D'OEUVRE BLOC SANITAIRE - N° DE\_2026\_005

Monsieur Dirk Eberhard pouvant-être considéré intéressé à l'affaire quitte la salle du conseil et ne participe ni au débat ni au vote.

Vu le Code Général des Collectivités Territoriales et notamment l'article L2122-21,

Vu la délibération DE\_2017\_38 en date du 21 juin 2017 approuvant la création d'un lotissement communal "le Cazal",

Vu le permis d'aménager n° PA 011 142 20 H0001 positif en date du 16 février 2021, de sa prorogation accordée le 7 novembre 2023, de sa modification accordée le 16 mai 2024 et de sa prorogation accordée le 3 décembre 2024,

Considérant le projet de construction d'un bloc sanitaire inférieur à 20m<sup>2</sup>;

**Où l'exposé de Monsieur le président et après en avoir délibéré à l'unanimité, le conseil municipal :**

**Retient** le devis de Tom Eberhard, 3 rue du Bac, 11300 Festes et Saint André pour un montant de 900 € ttc pour effectuer la maîtrise d'œuvre du futur bloc sanitaire du lotissement du Cazal.

**Mandate** madame la maire pour signer tout document relatif à cette affaire.

**Dit** que les crédits nécessaires seront inscrits au budget 2026 du lotissement du Cazal.

MAITRISE D'OEUVRE TRAVAUX PRIORITE 1 DU SCHEMA DIRECTEUR D'ALIMENTATION EN EAU POTABLE - N° DE\_2026\_006

Vu la délibération DE\_2024\_01 du 15 janvier 2024, approuvant le projet de renouvellement du réseau d'eau potable ainsi que la mission d'assistance de l'ATD11 liée au projet ;

Vu la délibération DE\_2024\_042 du 16 septembre 2024, approuvant le projet de travaux de priorité 1 du Schéma Directeur de l'Adduction d'Eau Potable et sollicitant des subventions ;

Vu la notification de subvention du Département de l'Aude en date du 10 novembre 2025, enregistrée sous le numéro 2025-00091 attribuant à la commune une subvention d'un montant de 56 191 € ;

Vu la notification de l'Agence de l'Eau Rhône Méditerranée Corse en date du 17 décembre 2025, enregistrée sous le numéro 257 2025 378 - FRR attribuant à la commune une subvention d'un montant de 393 340 € ;

Vu le code de la commande publique, les seuils de procédure et l'estimation de la maîtrise d'œuvre du projet inférieure à 40 000 € ht ;

Considérant la nécessité de se rapprocher d'un cabinet d'études pouvant assurer la mission de maîtrise d'œuvre ;

Où l'exposé de monsieur l'adjoint au maire, après en avoir délibéré à l'unanimité, le conseil municipal :

**AUTORISE** l'adjoint au maire à lancer une consultation des entreprises par l'intermédiaire de l'ATD11 pour la maîtrise d'œuvre de travaux de priorité 1 du Schéma Directeur de l'Adduction d'Eau Potable.

MANDATE l'adjoint au maire pour retenir la meilleure offre.

DIT que les crédits nécessaires seront inscrits au budget primitif 2026 de l'eau et de l'assainissement.

DONNE pouvoir à l'adjoint au maire pour signer tous les documents relatifs à cette affaire.

Questions diverses

- problème des lumières de St André qui éclairent la nuit : COMELEC a été contacté mais il n'y pas de réponse pour l'instant
- un habitant nous informe qu'il y a des pierres qui sont tombées dans le début de la corneilla
- nouvelle recommandation pour les encombrants : un panneau plastifié sera fait et placé à l'endroit du tri du Cazal et celui de St André
- Michael signale que les taupes reviennent sur le terrain de loisirs
- Denise nous informe qu'il y a des problèmes de nuisances sonores lors des soirées/we aux maillols : une rencontre va être proposée aux co-présidents

L'ordre du jour étant épuisé, la séance est levée à 20 h 30

prochain conseil municipal le 16/02/2026 à 18 h 45

Les vœux de la mairie auront lieu le 24 janvier prochain à 16 h

L'adjoint au Maire,  
Pierre CHEVENARD



La secrétaire de séance,  
Marie SARDA

